

PATVIRTINTA
Visagino sporto centro
Direktorius 2016 m. balandžio 25 d.
įsakymu Nr. ĮV-24/1

VISAGINO SPORTO CENTRO BENDRUOMENĖS ETIKOS KODEKSAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino sporto centro bendruomenės etikos kodeksas (toliau – VSCEK) – dokumentas, apibrėžiantis Visagino sporto centro (toliau – VSC) personalo, trenerių, mokytojų ir ugdytinių elgesio normas bei reglamentuojantis jų tarpusavio santykius.

2. VSCEK papildo personalo, trenerių, mokytojų ir ugdytinių teisių, pareigų ir atsakomybių nuostatas, kurios yra reglamentuojamos Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme, Kolektyvinėje darbo sutartyje, VSC nuostatuose, Vidaus darbo tvarkos taisyklėse ir kituose norminiuose aktuose.

II. KODEKSO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. VSCEK tikslas yra sukurti Visagino sporto centre aplinką, grįstą sveika morale ir profesionaliais sprendimais, kur kiekvienas bendruomenės narys savo požiūriu ir veiksmais liudys įstaigos filosofiją – kūrybinę laisvę ir demokratiškas vertybes.

4. VSCEK uždaviniai:

4.1. Nustatant VSC bendruomenės tarnybinio, profesinio bei visuomeninio elgesio taisykles siekti, kad atskiro personalo darbuotojo, trenerio, mokytojo ir ugdytinio veikla gintų asmens bei įstaigos garbę ir būtų naudinga visuomenei.

4.2. Apsaugoti personalo darbuotojus, trenerius, mokytojus ir ugdytinius nuo veiksmų, galinčių pakenkti asmens bei VSC bendruomenės reputacijai.

4.3. Užtikrinti, kad visų VSC bendruomenės narių tarpusavio santykiai būtų pagrįsti tolerancijos ir pagarbos vienui kitiems principais.

III. BENDROSIOS ADMINISTRACIJOS, PERSONALO DARBUOTOJŲ, TRENERIŲ, MOKYTOJŲ, PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ IR UGDYTINIŲ ETIKOS NUOSTATOS

5. Kiekvienas VSC bendruomenės narys – administracija, personalo darbuotojai, treneriai, mokytojai, pedagoginiai darbuotojai bei ugdytiniai – privalo:

5.1. Laiku ir atsakingai vykdyti savo pareigas.

5.2. Gerbti kiekvieną žmogų, jo teises, VSC, valstybę ir jos institucijas. Nesitaikyti su žmogaus teises bei orumą pažeidžiančiu elgesiu.

5.3. Aktyviai palaikyti VSC siekius, garbingai atstovauti VSC vidaus ir išorės gyvenime, tinkamai reprezentuoti įstaigą Lietuvoje bei užsienyje.

5.4. Vienodai bendradarbiauti su visais VSC bendruomenės nariais, nepaisant jų tautybės, rasės, lyties, socialinės padėties, religinių įsitikinimų ar politinių pažiūrų ir kt.

5.5. Siekti tarnybinio ir profesinio pripažinimo sąžiningu darbu ir visuomenine veikla.

5.6. Pripažinti VSC valdymo struktūrą ir savo veikloje laikytis subordinacijos. Esant galimybei siūlyti, kaip pagerinti administracijos darbą, priešintis įvairioms diskriminacijos formoms, palaikyti teisėtus bendruomenės narių reikalavimus.

5.7. Būti mandagiu, tvarkingu, palaikyti tvarkingą ir saugią darbo vietą.

5.8. Saugoti tarnybines paslaptis ir kitokią konfidencialią informaciją.

5.9. Būti nepakančiam bet kokioms korupcijos apraiškoms.

5.10. Vykdyti tarnybines pareigas, nesiekti neteisėtos naudos sau ir artimiesiems.

5.11. Nepiktinaudžiauti alkoholiu, nenaudoti psichotropinių ar narkotinių medžiagų. Netoleruoti seksualinio priekabiavimo apraiškų.

5.12. Tausoti ir atsakingai naudoti VSC turtą, medžiagų išteklius, taupiai naudoti valstybės, rėmėjų ir investuotojų lėšas.

5.13. Pripažinti padarytas klaidas ir, jei įmanoma, jas ištaisyti.

5.14. Prisiimti dalį atsakomybės už sklandų VSC darbą. Savo veikloje vadovautis bendruomenės viešaisiais interesais, vengti viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto.

5.15. VSC apeliacinės bei ginčų komisijos nariai privalo teisingai ir išsamiai nagrinėti prašymus, pasiūlymus, neturėti išankstinio nusistatymo, gebėti teisingai ir taktiškai atmesti neteisėtus prašymus.

IV. ADMINISTRACIJOS PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

6. VSC vadovai užtikrina priimamų sprendimų ir veiksmų viešumą ir, jei reikia, pateikia priimamų sprendimų motyvus.

7. Pavaldiems darbuotojams ir kitiems bendruomenės nariams teikia reikalingą informaciją: apie darbuotojų pareigas, teises, galimus padarinius ir kt.

8. Teisingai ir tolygiai paskirsto darbo krūvį ar atskiras užduotis pavaldiniams.

9. Teisingai ir išsamiai nagrinėja pavaldžių darbuotojų ir mokinių pasiūlymus bei prašymus, geba pagrįstai ir taktiškai atmesti neteisėtas užklausas.

10. Nesinaudoja VSC nuosavybe ar valstybės patikėtais materialiniais bei finansiniais resursais asmeniniais tikslais.

11. Suteiktas galias naudoja tik bendruomenės interesams ginti.

V. TRENERIŲ, MOKYTOJŲ PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

12. Objektyviai, remdamiesi moksliniais metodais vertina kitų pastangas ir atliktus darbus, atskleidžia nepanaudotas galimybes, dirba komandoje – pataria ir padeda vieni kitiems siekiant vieno tikslo.

13. Laikosi kolegialumo principo ir sprendimus priima atsižvelgdamas į visų, susijusių su nagrinėjamu klausimu, asmenų nuomonę.

14. Siekia aukštesnės kompetencijos pedagoginiame darbe, domisi savo srities mokslo naujovėmis.

15. Puoselėja pagarbius santykius su kiekvienu bendruomenės nariu bei su savivaldos institucijomis.

16. Objektyviai ir teisingai vertina mokinių žinias, o iškilus neaiškumams – savo sprendimą paaiškina mokiniui individualiai. Pastabas mokiniams reiškia taktiškai.

VI. UGDYTINIŲ PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

17. Be pateisinamos priežasties nepraleidinėja treniruočių ir į jas ateina laiku.

18. Pertraukų metu elgiasi kultūringai, mandagiai ir saugiai, neužtraukia grėsmės savo ir kitų VSC bendruomenės narių sveikatai ir materialiniam turtui.

19. VSC ir jos teritorijoje nerūko, nevartoja alkoholio, narkotinių medžiagų ir kitų kvaišalų, nežaidžia azartinių žaidimų, nesikeikia, nešiukšlina.

20. Rengiasi tvarkingai. Vengia be reikalo iššaukiančių ir apnuoginančių drabužių.

21. Laikosi akademinės etikos.

22. VSC ugdytiniai sportinę įrangą naudoja atsakingai ir pagal paskirtį.

23. VSC ugdytinių tarpusavio santykiai grindžiami kolegialumo, draugiškumo, sąžiningumo, tolerancijos ir solidarumo principais ir yra orientuoti į mokymo proceso kokybę bei

akademinės atmosferos užtikrinimą. Ugdytinis bendraudamas su kitais ugdytiniais įsipareigoja:

- 23.1. Gerbti kitų ugdytinių nuomonę;
- 23.2. Pastabas reikšti korektiškai – nesikeikti, nekelti balso tono ir neprasivardžiuoti;
- 23.3. Tolerantiškai vertinti kitų ugdytinių asmenines savybes.

VII. PERSONALO DARBUOTOJŲ ETIKOS NUOSTATOS

24. Personalo darbuotojai darbo etiką ir VSCEK nuostatas pažeidžia, jei:
 - 24.1. Netaktiškai elgiasi su kolegomis, administracija, treneriais, mokytojais ar ugdytiniais;
 - 24.2. Dalyvauja negarbinguose sandoriuose, eskaluoja smulkmeniškus konfliktus ir intrigas;
 - 24.3. Nepagarbiai atsiliepia apie VSC bendruomenės nario darbą ir asmenines savybes;
 - 24.4. Pavišina ar viešai aptarinėja konfidencialią informaciją apie kolegas, ugdytinis ar VSC;
 - 24.5. Pasinaudodamas pareigomis siekia gauti neteisėtų pajamų sau ir kitiems asmenims, piktnaudžiauja užimomis pareigomis;
 - 24.6. VSC materialinius ir finansinius išteklius naudoja politinei veiklai, privačiam verslui ar asmeninių poreikių tenkinimui;
 - 24.7. Dėl piktavališko elgesio ar dėl aplaidumo niokoja VSC nuosavybę.
25. Tarpusavio santykiuose atsiradus konfliktinėms situacijoms, elgiasi tolerantiškai, atvirai, objektyviai ir savikritiškai. Išklauso visų pusių argumentus ir ieško bendro sprendimo.
26. Tausoja ir atsakingai naudoja VSC turtą ir medžiaginius išteklius, taupiai naudoja valstybės, rėmėjų bei investuotojų lėšas vykdant įstaigos tikslus, uždavinius ir prisiimtus įsipareigojimus.

VIII. KODEKSO PRIĖMIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

27. Būtina VSCEK priėmimo sąlyga – laikytinas viešas jo projekto svarstymas. Kodeksas paskelbiamas viešai, o esant galimybėms – įteikiamas kiekvienam VSC bendruomenės nariui asmeniškai susipažinti.
28. VSC bendruomenės nariai privalo vadovautis šiuo VSC etikos kodeksu. Jei kyla abejonių, kad gali būti pažeistos VSCEK nuostatos, apie tai turėtų būti informuotas įstaigos direktorius ar administracija.
29. VSCEK reikalavimų įgyvendinimą prižiūri VSC direktorius.
30. Esant konfliktinei situacijai tarp VSC bendruomenės narių, suinteresuotas asmuo pateikia raštišką informaciją VSC direktoriui, o šis inicijuoja patikrinimą ir priima sprendimą.
31. VSCEK negali numatyti visų nepagarbos pripažintoms bendražmogiškoms vertybėms atvejų, todėl VSCEK reikalavimų įgyvendinimą prižiūrintys organai, spręsdami konkrečius pareiškimus dėl etiškai nederamo elgesio, šio kodekso nenumatytais atvejais, turi spręsti ar konkretus poelgis suderinamas su VSCEK pripažintomis pamatinėmis etikos vertybėmis ir ar gali būti toleruojamas.
32. Treneriai, mokytojai, ugdytiniai, administracija ar personalo darbuotojai padarę etikos pažeidimų, atsako įstaigos nustatyta tvarka.

Parengė
Asta Kolelienė
2016-03-30